



VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

Zadavatel: Chvalský zámek, příspěvková organizace

se sídlem: Na Chvalské tvrzi 857, 193 21 Praha 20

dále jen „zadavatel“

Název výběrového řízení: **Vedení a zpracování účetnictví Chvalského zámku p.o.**

1. Vymezení předmětu řízení

Předmětem řízení je:

Zajištění zpracování účetnictví příspěvkové organizace Chvalský zámek v Praze 9 – Horních Počernicích ve stanoveném rozsahu, viz níže.

Součástí řízení je cenová nabídka dodavatele.

Stanovený rozsah účetnictví organizace:

1.1. Vedení účetnictví:

- Výdajové a příjmové pokladní doklady
- Interní doklady
- Přijaté faktury
- Vydané faktury
- Evidence bankovních výpisů
- Sledování majetku
- Vystavení cestovních příkazů

1.2. Zpracování a administrace čtvrtletních účetních závěrek se všemi příslušnými podklady:

- Rozvaha
- Výkaz Zisku a Ztrát
- Příloha
- Výpisy všech bankovních účtů
- Seznam přijatých darů (pololetně)
-

1.3. Administrace výkazů pro Finanční správu:

- Čtvrtletní přiznání k DPH
- Měsíční kontrolní hlášení
- Daňové přiznání

1.4. Přibližný rozsah účetních jednotek:

- Pokladní doklady – cca 50 - 60 dokladů za měsíc
- Interní doklady – cca 80 - 90 dokladů za měsíc
- Bankovní výpisy – cca 30 - 35 stran výpisů za měsíc
- Přijaté faktury – cca 30 - 35 faktur za měsíc
- Vydané faktury – cca 5 - 10 faktur za měsíc

1.5. Administrace vyúčtování transferů od zřizovatele, institucí státní správy a samosprávy

1.6. Komunikace s vedoucími úseků zřizovatele MČ Praha 20

1.7. Komunikace s pracovníky MHLMP

1.8. Administrace vybraných výkazů vládních institucí (ČSU)

1.9. Zpracování účetnictví v účetním programu Gordic

2. Termín odevzdání nabídky a materiálů uchazečů:

Nabídky a příslušné materiály laskavě dodejte do **29. dubna 2024 do 18.00 hod.**, a to buď poštou nebo osobně na adresu Chvalský zámek p.o., Na Chvalské tvrzi 857/4, 193 00, Praha 9 Horní Počernice, v uzavřené obálce s viditelným a čitelným nadpisem **VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – ZPRACOVÁNÍ ÚČETNICTVÍ CHZ - NEOTVÍRAT**.

3. Podmínky podání nabídky a požadavky na splnění kvalifikace

3.1. Nabídku podá dodavatel písemně v českém jazyce v jednom originále a jedné kopii dle čl. 1 - vymezení předmětu řízení.

3.2. Součástí nabídky bude cenová nabídka, včetně odhadu dlouhodobého paušálu a celkové ceny bez DPH za dodávané služby s výhledem 60 měsíců.

3.3. Nabídka bude podepsána statutárním orgánem dodavatele, případně osobou pověřenou (v tomto případě je nutné doložit oprávnění - plnou moc).

3.4. Nabídka bude svázána a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

3.5. Dodavatel v nabídce prokáže splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 4 tohoto řízení.

4. Požadavky na splnění kvalifikace

4. 1. Základní kvalifikační kritéria, prokázání oprávnění k podnikání

4.1.1. Výpis z obchodního rejstříku ne starší 90 dnů

4.1.2. Kopie živnostenského listu, kopie daňových registrací

4.1.3. Čestné prohlášení o trestní bezúhonnosti statutárních zástupců společnosti

4.1.4. Čestné prohlášení, že na majetek firmy, právnické osoby není vyhlášen konkurz, není soudem zahájeno konkurzní nebo vyrovnávací řízení, nebyl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku úpadce a není jako právnická osoba v likvidaci; firma není v současné době v jiných smluvních vztazích dlužníkem vůči zadavateli zakázky.

4.1.5. Kopie platné pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti

Nepředložení kteréhokoli z požadovaných dokladů výše uvedených v bodech 4.1.1. až 4.1.5. nebo předložení neplatného dokladu může být považováno za důvod pro vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

4.2. Požadavky na prokázání odborné způsobilosti

4.2.1. Seznam významných služeb poskytnutých v posledních 5 letech s uvedením rozsahu, doby plnění

4.2.2. Personální připravenost na plnění zakázky – reference

5. Způsob hodnocení nabídek

Cílem výběrového řízení je zajistit dodavatele, který zajistí veškerý stanovený rozsah požadovaných služeb. Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií, která jsou seřazena sestupně podle ekonomické vhodnosti a stupně významu – váhy, kterou jim zadavatel přisuzuje:

5.1. Zkušenost se zpracováním účetnictví příspěvkových organizací

5.2. Spolehlivost dle doložených referencí dle bodu 4.2.

5.2. Cenová nabídka, adekvátní rozsahu poptávaných služeb

5.3. Dobrá znalost účetního programu Gordic

6. Základní informace o zadavateli a pověřené osobě

6.1. Právní forma: příspěvková organizace, zřizovatel MČ Praha 20

6.2. Adresa společnosti: Na Chvalské tvrzi 857, 193 21 Praha 9

6.3. IČ: 72551011

6.4. DIČ: CZ72551011

6.5. Jméno společnosti: Chvalský zámek, příspěvková organizace

6.6. Kontaktní osoba pověřená jednáním s uchazeči:

Mgr. Patricia Krobová, tel. 770 154 554, patricia.krobova@chvalskyzamek.cz

7. Práva zadavatele, další podmínky pro uchazeče

7.1. Uchazeč předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.


7.2. Uchazeč nemá právo na úhradu nákladů na zpracování nabídky.

7.3. Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu výběrového řízení.

7.4. Zadavatel má právo zrušit poptávku nebo veškeré přijaté nabídky odmítnout bez uvedení důvodu.

7.5. Zadavatel má právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

7.6. Zadavatel oznámí uchazečům na jimi uvedenou emailovou adresu výsledek výběrového řízení nejpozději do 10. května 2024.


Mgr. Patricia Krobová
ředitelka Chvalského zámku

CHVALSKÝ ZÁMEK
příspěvková organizace
Na Chvalské tvrzi 857
193 00, Praha 9
IČ: 72 55 10 11

V Praze, dne 15. dubna 2024

Výběrové řízení bylo vyhlášeno (vyvěšeno na webu www.chvalskyzamek.cz) dne 16. dubna 2024.